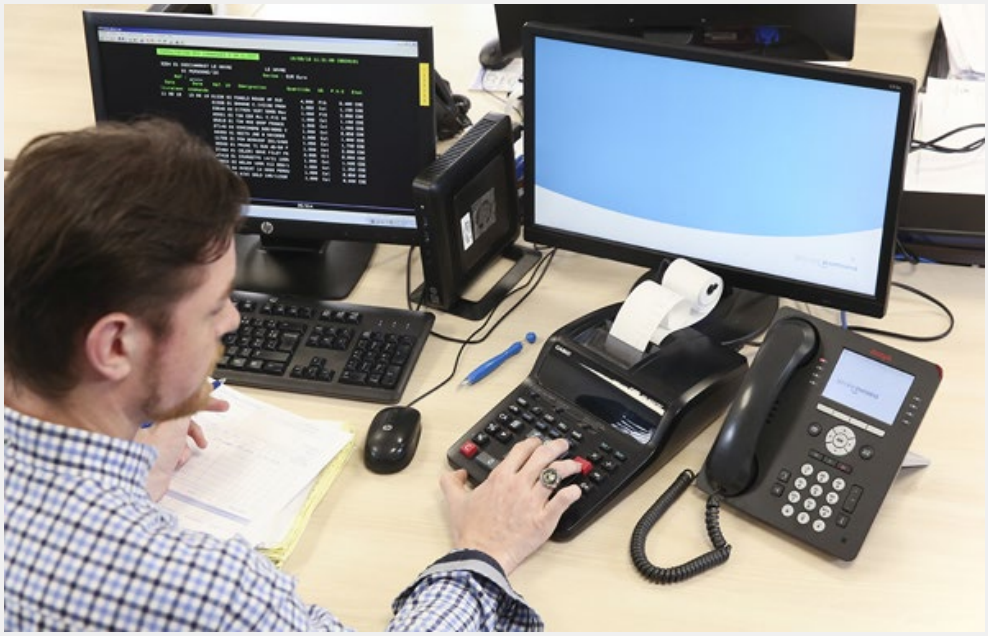
Comptable clients et/ou fournisseurs H/F

Au sein du service administratif et financier, vous participez à la gestion comptable des clients et / ou des fournisseurs.



Responsabilités

Comptabilité clients

- Imputer les règlements, lettrage des comptes clients et saisir les avoirs
- Recouvrer les créances clients
- Gérer les aspects administratifs liés aux comptes clients (ouverture, modification des comptes, édition des factures, etc.)

Comptabilité fournisseurs

- Contrôler et enregistrer les factures fournisseurs
- Gérer les litiges
- Préparer les paiements
- Suivre le poste "fournisseurs"

Profil

Idéalement de formation supérieure Bac+2 en comptabilité, vous justifiez d'une première expérience à un poste similaire.
Vous êtes reconnu(e) pour votre rigueur et votre organisation.
Vous faites preuve d'une solide maîtrise d'Excel et d'une aisance relationnelle.

Évolution

En tant que Comptable, votre implication et vos résultats vous permettront à terme d'évoluer soit vers :
- un poste de Responsable comptable
- un poste d'adjoint RAF
- ou bien un poste à la DAF du siège

toutes nos offres d'emploi
sur www.pomona.fr